

**TERMINOS DE REFERENCIA**  
**Consultoría por Servicios Profesionales**

Título de Consultoría:	<b>Consultoría para el desarrollo de procesos de formación en comunicación institucional y comunicación para el desarrollo a actores claves que participan en el Proyecto Kemenik: Tejiendo en Comunidad.</b>
------------------------	---

**1. ANTECEDENTES**

HELNETAS es una organización Suiza de ayuda al desarrollo que trabaja para lograr un mundo justo en el cual todos los seres humanos puedan vivir una vida auto determinada, digna y segura, utilizando los recursos naturales de forma sostenible y conservando el medio ambiente. Los aliados de HELNETAS en Guatemala son primordialmente comunidades rurales, organizaciones de la sociedad civil y las entidades respectivas del estado a nivel local o central.

El Marco Estratégico de HELNETAS en Guatemala para el período 2022 - 2025 persigue tres objetivos principales: a) Garantizar los derechos básicos, b) Crear nuevas perspectivas y d) Fortalecer la buena gobernanza. Combinamos la respuesta humanitaria con el apoyo al desarrollo a largo plazo. Para alcanzar estos objetivos, trabaja de forma transversal en tres áreas de trabajo: Agua, Alimentación y Clima; Competencias, Empleos e Ingresos; y Voz Inclusión y Cohesión Social; esta última busca fortalecer la sociedad civil y los gobiernos locales, fomentando la gobernabilidad democrática local y procesos inclusivos para la toma de decisiones para la prestación equitativa de servicios.

En el área de trabajo Voz, Inclusión y Cohesión Social se encuentra el Proyecto Kemenik: Tejiendo en Comunidad en su segunda fase 2023 -2025. Con sus acciones busca alcanzar un impacto significativo en las estructuras representativas e institucionalizadas desde el nivel local hasta el Nacional, para que practiquen una Gobernanza más Inclusiva, que responda a los derechos, y prioridades prácticas y estratégicas de las mujeres de los municipios de intervención.

Los objetivos específicos del proyecto son:

- 1) PARTICIPACIÓN MÁS EQUITATIVA de las mujeres se evidencia en cantidad y calidad en estructuras comunitarias y municipales, en los municipios seleccionados;
- 2) GOBERNANZA MÁS INCLUSIVA se evidencia en instituciones fortalecidas, políticas públicas impulsadas y mecanismos de toma de decisión que responden a las prioridades prácticas y/o estratégicas expresadas por las mujeres, en los municipios seleccionados; y
- 3) DERECHOS SOCIALES, ECONOMICOS Y POLITICOS de la Mujer son mejorados, y se evidencian en el acceso en cantidad y calidad de los servicios públicos/privados que responden a las prioridades de las mujeres con base en los diagnósticos y planes de desarrollo local de los municipios seleccionados.

El proyecto beneficia de manera directa a catorce (14) municipios; distribuidos en los departamentos de Quetzaltenango (4); Totonicapán (4); Huehuetenango (2) y San Marcos (3) y en cada municipio dos (2) comunidades siendo 28 en total. Las acciones del proyecto se coordinarán con socios implementadores y entidades rectoras del sistema.

En el marco del resultado 2 y resultado 3, se desarrollan procesos de formación dirigidos a actores estratégicos para fortalecer los conocimientos en comunicación para el desarrollo, que contribuya a la difusión

de información con enfoque de género e información de calidad en cuanto a temas prioritarios para la población.

En este sentido es necesario contar con un equipo que desarrolle una formación basados en planes de formación y fortalecimiento de capacidades diseñados.

## 2. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS DE LA CONSULTORÍA

### Objetivo general:

Desarrollar procesos de formación en temas de comunicación institucional y comunicación para el desarrollo dirigido a actores estratégicos que participan en el Proyecto Kemenik: "Tejiendo en Comunidad"; los actores priorizados son: voceras comunitarias, personal clave de las Unidades de Acceso a la Información de las Municipalidades, medios de comunicación tradicionales y alternativos del área de intervención del proyecto.

### Objetivos Específicos:

1. Revisar actualizar y mediar los módulos de formación para que informen, sensibilicen y formen sobre la importancia de una comunicación con enfoque de género, equidad social y derechos de las mujeres.
2. Implementar procesos de formación y sensibilización dirigidos a actores claves del proyecto para realizar una comunicación asertiva, con enfoque de género, equidad social y derechos de las mujeres.

## 3. ALCANCES DE LA CONSULTORÍA

Revisar, mediar y actualizar los módulos de formación para que informen, sensibilicen y formen sobre la comunicación con enfoque de género, derechos de las mujeres y equidad social entre otros.

Desarrollar procesos de formación de acuerdo con los módulos actualizados con los actores claves como:

- Unidades de acceso a la información de las 14 municipalidades del área de intervención del proyecto
- Voceras comunitarias identificadas y seleccionadas en coordinación con socios implementadores y equipo de gestión del proyecto
- Medios de comunicación tradicionales y alternativos del área de cobertura

Los procesos de formación que se implementarán buscan fortalecer los conocimientos y capacidades técnicas en temas de comunicación y comunicación para el desarrollo, así como generar vínculos con medios de comunicación para la difusión de información con enfoque de género, equidad social y derechos de las mujeres.

## 4. UBICACIÓN

La presente consultoría se realizará en el área de cobertura del proyecto Kemenik, se espera que los procesos de formación se desarrollen a nivel municipal y/o departamental, se prevén reuniones de coordinación en la oficina regional de Helvetas en Quetzaltenango.

Área de intervención del proyecto:

No	Departamento	Municipio
1	Quetzaltenango	Concepción Chiquirichapa
2	Quetzaltenango	Palestina de los Altos
3	Quetzaltenango	San Martín Sacatepéquez
4	Quetzaltenango	San Juan Orintepeque
5	Quetzaltenango	Huitán
6	San Marcos	Tejutla

7	San Marcos	Esquipulas Palo Gordo
8	San Marcos	San Marcos
9	Totonicapán	Totonicapán (cabecera)
10	Totonicapán	Santa María Chiquimula
11	Totonicapán	San Cristóbal Totonicapán
12	Totonicapán	San Bartolo Aguas Calientes
13	Huehuetenango	Malacatancito
14	Huehuetenango	San Sebastián

**5. LINEA DE COORDINACIÓN**

Directa:  
 Coordinadora de Proyecto (HELVETAS)  
 Asistente Técnica de Monitoreo y Comunicación (HELVETAS)  
 Asesora de Comunicación Institucional y para el Desarrollo (HELVETAS)

Indirecta:  
 Administradora del Proyecto (HELVETAS)  
 Socio Caja Lúdica  
 Socio Pies de Occidente

**6. DURACIÓN DE LA CONSULTORÍA**

16 semanas a partir de la fecha de contratación y/o firma del contrato.

**7. PRODUCTOS ESPERADOS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS**

**Producto/Resultado 1:** Plan de trabajo del consultor/a y módulos de formación ajustados metodológicamente

- Actividades relacionadas:
1. Revisar la documentación de soporte del Proyecto Kemenik, Tejiendo en Comunidad
  2. **Participar en taller de inducción:**
    - a. Presentación del Proyecto Kemenik, Tejiendo en Comunidad
    - b. Socialización del objetivo de cada proceso de formación a desarrollar.
    - c. Sistema de monitoreo
    - d. Conocer la línea gráfica del Proyecto Kemenik, Tejiendo en Comunidad
  3. Elaboración de un plan de trabajo que incluya objetivos, metodología y cronograma de trabajo.
  4. Revisar los módulos de formación sobre comunicación y actualizarlos o adaptarlos según se requiera para el alcance de resultados.
  5. Hacer las modificaciones metodológicas y de contenido que se acuerden.
  6. Presentación de la versión final de los módulos a implementar
  7. Planificación semanal en Trello.
  8. Reuniones registradas en una memoria, que incluya los acuerdos y los resultados alcanzados.

**40%**

**Producto/Resultado 2:** Desarrollo de talleres de formación en temas de comunicación dirigido actores clave.

- Actividades relacionadas:
1. Desarrollo de 3 talleres de fortalecimiento a 14 Unidades de Acceso a la Información y de Comunicación Social de las Municipalidades y medios de comunicación locales (20-30 participantes)

**30%**

<p>2. Implementar 3 talleres de formación con 28 voceras comunitarias (1 lideresa por comunidad de intervención)</p> <p>3. Cada proceso de formación debe tener una clausura en donde se le entregue un diploma a los participantes, esta actividad se puede integrar como un punto de agenda en los talleres; y como medios de verificación deberá presentar fotografías y los formatos de los diplomas.</p> <p><b>Cada actividad debe contar con los siguientes medios de verificación (en los formatos que se le compartan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Agenda (planificación),</li> <li>▪ Listados de asistencia,</li> <li>▪ Fotografías PNG/JPG,</li> <li>▪ Reporte en la aplicación Kobo e</li> <li>▪ Informe de actividad.</li> <li>▪ Base de datos de participantes sistematizada</li> </ul> <p><b>El desarrollo de estas actividades implica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Logística,</li> <li>▪ Preparación de los materiales,</li> <li>▪ Identificación conjunta de actores,</li> <li>▪ Convocatoria</li> </ul>	
<p><b>Producto/Resultado 3:</b> Desarrollo de talleres de formación dirigido a medios de comunicación tradicionales y alternativos del área de intervención del proyecto.</p>	
<p>Actividades relacionadas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Implementar 1 taller de formación de capacidades a 35 medios de comunicación locales con cobertura en los municipios de intervención.</li> <li>2. Facilitar 1 curso (con varias sesiones) de comunicación para el desarrollo con 10 medios de comunicación alternativos</li> <li>3. Realizar 1 encuentro entre 45 medios de comunicación para compartir publicaciones con base a reportes sensibles al género             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Cada formación debe tener una clausura en donde se le entregue un diploma a los participantes, esta actividad se puede integrar como un punto de agenda en las actividades; y como medios de verificación deberá presentar fotografías y los formatos de los diplomas.</li> </ul> </li> </ol> <p><b>Cada actividad debe contar con los siguientes medios de verificación (en los formatos que se le compartan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Agenda (planificación),</li> <li>▪ Listados de asistencia,</li> <li>▪ Fotografías PNG/JPG,</li> <li>▪ Reporte en Kobo e</li> <li>▪ Informe de actividad.</li> <li>▪ Base de datos de participantes sistematizada</li> </ul> <p><b>El desarrollo de estas actividades implica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Logística,</li> <li>▪ Preparación de los materiales,</li> <li>▪ Identificación conjunta de actores,</li> <li>▪ Convocatoria</li> </ul>	<p><b>30%</b></p>
<p><b>Total</b></p>	<p><b>100%</b></p>

**8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

Las propuestas que cumplan con los requerimientos de Ítem número 10 de estos TDR serán considerados en la fase de evaluación de acuerdo con los siguientes criterios y puntajes:

- a) Propuesta técnica, puntaje máximo 80 puntos
- b) Propuesta económica, puntaje máximo 20 puntos

La evaluación de la propuesta técnica se realizará atendiendo los siguientes criterios		
Criterios	Puntos	Puntaje Máximo
<b>1. Capacidad y Experiencia del consultor y equipo (En caso aplique)</b>		
Alta (acreditada 3 o más experiencias)	30	<b>30</b>
Media (acreditada 2 o más experiencias)	15	
Baja (acreditada 1 experiencia)	5	
<b>2. Perfil Académico del consultor principal y del equipo (en caso aplique)</b>		
Cumple perfil	20	<b>20</b>
Cumple parcialmente perfil	10	
No cumple perfil	5	
<b>3. Propuesta técnica</b>		
Propuesta responde a las necesidades identificadas; apego a las acciones requeridas; metodología clara; impacto potencial de la metodología propuesta.	20	<b>30</b>
Un plan de actividades y línea de tiempo que sean específicos, realistas y detallados. Las actividades propuestas son directamente relevantes para el logro de las metas y objetivos.	10	
No satisfactorias	0	
<b>4. Monto de la Oferta Económica</b>		
Descripción detallada y exacta del presupuesto que refleja las necesidades financieras para alcanzar los resultados.	10	<b>20</b>
Monto de la oferta dentro del presupuesto	10	
Monto sobrepasa el presupuesto	0	

**Metodología de Evaluación:**

Las solicitudes se revisarán según una clasificación numérica para todas las solicitudes y cada sección de la solicitud. Los siguientes valores serán utilizados al evaluar los criterios establecidos.

Rango	Descripción
91-100	La oferta cumple con los requerimientos y expectativas
81-90	La oferta cumple con la mayoría de los requerimientos y expectativas. Cubre los estándares de aceptabilidad de desempeño.
71-80	No cumple con algunos requerimientos específicos de desempeño o capacidad, pero cumple con lo establecido
70 puntos o menos	No cumple con los requerimientos específicos mínimos, el oferente no será considerado.

**9. PERFIL TÉCNICO REQUERIDO:**

- Empresa consultora o consultor individual con equipo de trabajo en las siguientes temáticas: Profesional en ciencias de la comunicación o comunicación social.
- Conocimientos sobre género, equidad social y derechos de las mujeres deseable.
- Contar con al menos 5 años de experiencia en diseño y desarrollo de formación en temas de comunicación, comunicación social, comunicación para el desarrollo.
- Contar con experiencia de trabajo con medios de comunicación.
- Preferiblemente personas que residan en el área donde se realizará la consultoría.

- Se valorará muy positivamente tener experiencia en trabajos con ONG y sector social.
- Idioma: español y preferente maya hablante y capacidad en lecto-escritura de los idiomas K'iche' o Mam.
- Conocimiento de las condiciones económicas, políticas y sociales del área de cobertura.
- Capacidad de redacción y elaboración de informes
- Legalmente acreditado/a para realizar la consultoría, sin impedimentos legales o compromisos que personal o profesionalmente le impidan cumplir con un contrato de servicios profesionales.
- 

## 10. DOCUMENTACIÓN ADICIONAL REQUERIDA

Las/los profesionales interesadas/os deberán presentar:

- a. Carta de interés dirigida a Proyecto Kemenik, Tejiendo en Comunidad
- b. Propuesta técnica y económica sobre cómo se llevará a cabo la consultoría
- c. Hoja de vida actualizada, indicando tres referencias laborales y/o personales que puedan comentar sobre la capacidad de asumir este tipo de responsabilidades
- d. Copia del DPI ambos lados
- e. Copia de RTU actualizado
- f. Tres cartas de recomendación
- g. Copia del certificado RENAS, vigente.
- h. Copia de constancia de estudios o grados académicos

**Documentos adicionales y obligatorios al momento de contratación:** Antecedentes penales y policíacos recientes, seguro de vida o de accidentes, facturas vigentes a nombre de consultor/a, datos de cuenta bancaria para gestión de pagos.

El profesional (es) interesados (as) en participar, deben enviar la documentación indicada a la siguiente dirección de correo electrónico: [adquisiciones.guatemala@helvetas.org](mailto:adquisiciones.guatemala@helvetas.org) colocando en el asunto, el nombre de la consultoría a la cual están aplicando. Únicamente se recibirán cartas de interés con la documentación solicitada **del 14 al 23 de mayo del 2024**. No se recibirán expedientes después de la fecha establecida y así mismo no se considerarán expedientes incompletos.

## 11. FORMA DE PAGO

El monto de la consultoría que incluye todos los impuestos, gastos de movilización, alimentación y hospedaje a los que se incurriera durante la implementación de la presente consultoría, será cancelado en tres pagos contra entrega de los productos establecidos en el inciso 7; cada producto a entera satisfacción según se conviene en los términos de referencia.

- Un primer pago del 40% contra entrega del plan de trabajo y módulos de formación actualizados y ajustados metodológicamente según se requiera para el alcance de resultados.
- Un segundo pago correspondiente al 30% contra entrega de informes sobre el desarrollo de talleres de formación en temas de comunicación dirigido voceras comunitarias y unidades de acceso a la información de las municipalidades del área de cobertura del proyecto de manera digital.
- Un tercer y último pago correspondiente al 30% contra entrega de informes del desarrollo de talleres de formación dirigido a medios de comunicación tradicionales y alternativos, documentos en versión digital.

**12. OTROS REQUISITOS ADICIONALES**

- Conocer y cumplir con las políticas y procedimientos de seguridad de la información.
- Conocer las políticas y convenios relacionados con género y gobernanza a nivel nacional e internacional.
- Contar con sensibilidad al género y pertinencia cultural
- Disponibilidad de horario